

Musikskola - avgifter 2018

Musikskoleavgiften höjdes inför läsåret 2017/18 till 500 kronor per termin för första barnet, 300 kronor per termin för syskon 1, syskon därutöver ingen avgift. Hyra av instrument 250 kr/termin.

Förslag

att avgifterna för läsåret 2018/19 skall vara oförändrat: Barn 1 - 500 kr per termin, syskon 1 – 300 kr per termin, syskon 3 och fler – ingen avgift. Instrumenthyra – 250 kr per termin.

Utskrift av avgångsbetyg grundskola/vuxenutbildning - avgifter 2018

Utskrift av avgångsbetyg utöver ett tillfälle avseende grundskola/vuxenutbildning höjdes inför 2017 till 200 kr.

Förslag

att avgiften för utskrift utöver ett tillfälle skall vara 200 kr.

Tillfällig uthyrning av skollokaler - avgifter 2018

"Hyrestagarna" indelas i tre huvudgrupper:

I

Sådan organisation som enligt kultur- och fritidsnämndens bestämmelser är berättigad till bl a lokalbidrag. Organisationen skall vara verksam inom Åsele kommun. Organisationen skall ha valt styrelse, antagit stadgar, ha egen kassaförvaltning och medlemsavgift. Medlem skall fylla minst 7 år under verksamhetsåret och högst 20 år.

Grupp 1

Organisation skall vara verksam i kommunen och ha ideell eller kulturell betydelse. Hyra ska vara så avpassad, att den i möjligaste mån motsvarar hyressättningens allmänna principer.

Grupp II

Rent kommersiella aktiviteter samt utomkommunala organisationer som inte kan anses ha betydelse för kommunmedborgarna. Kommersiell är aktivitet så snart det är fråga om affärsföretag, aktivitet med reklamsyfte eller sammankomst där inträde tas i syfte att göra vinst på sammankomsten.

Organisation, som har anknytning till staten och som finansieras av statsmedel, räknas också till denna grupp.

Hyrestagare i grupp I

<u>Lokal</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>
Klassrum	65 kr/tim	65 kr/tim
Idrottshall Fredrika	100 kr/tim	100 kr/tim

Hyrestagare i grupp II

Klassrum	100 kr/tim	100 kr/tim
Idrottshall Fredrika	250 kr/tim	250 kr/tim

Förslag

att bifalla föreliggande förslag till avgifter avseende tillfällig uthyrning av skollokaler.

Tillämpningsanvisningar för förskole-/fritidshemstaxan 2018

Avgiftspliktiga personer

- ◆ Med hushåll avses ensamstående och makar.
- ◆ Med makar skall jämsställas man och kvinna som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress.
- ◆ Med makar skall också jämsställas personer som lever tillsammans i ett homosexuellt förhållande och är folkbokförda på samma adress.
- ◆ Vid förändringar av civilstånd kan avgift till förskola/fritidshem ökas eller minskas, anmäl därför förändring av civilstånd till BoU:s kontor.

Avgiftens storlek grundar sig på bruttoinkomsten

Avgiftsgrundande inkomst:

- ◆ Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229) under bidragsåret.
 - lön före skatt
 - inkomst av näringsverksamhet
 - skattepliktiga transfereringar t.ex. sjukpenning, A-kassa, föräldrapenning pension, utbildningsbidrag och statligt studiestöd (ej lånedel)
- ◆ Följande skattefria transfereringar ingår ej:
 - barnbidrag
 - bostadsbidrag
- ◆ Avgiftsgrundande inkomst för egna företagare beräknas i varje enskilt fall genom individuell prövning med utgångspunkt från den av försäkringskassan fastställda sjukpenninggrundande inkomsten, föregående års taxering samt övriga faktorer av betydelse för fastställelsen.

Bestämning av avgift

- ◆ Grundprincipen är att avgift betalas utifrån nedanstående nivåer och procentsatser.
- ◆ Den högsta avgiften, i den för barnet aktuella verksamhetsformen, skall betalas av det yngsta barnet i familjen och den närmast lägre avgiften, i den för barnet aktuella verksamhetsformen, skall betalas av det närmast äldre barnet. Från fjärde barnet betalas ingen avgift.
- ◆ Fritidshemsavgiften beräknas enligt taxa nedan. Gäller endast för barn till studerande eller arbetande föräldrar i förskoleklass till och med vårterminen det år då barnet fyller 13 år, under den tid föräldrarna arbetar eller studerar. Deltagande i endast förskoleklass är avgiftsfri.

- ◆ Allmän förskola 3 – 5 år. Gäller från höstterminen det år barnet fyller 3 år och omfattar 15 timmar/vecka eller minst 525 timmar/år. Verksamheten följer tidsmässigt eleverna på grundskolan och innebär att barnen har lov samma dagar som grundskolan. Deltagandet i allmän förskola för 3-5-åringar är avgiftsfri. För de barn som omfattas av allmän förskola och vistas i förskolan mer än 15 tim, reduceras avgiften enligt nedanstående tabell och under skoltid. Verksamheten förläggs till fasta tider och beslutas inför varje läsår av respektive förskola.
- ◆ Avgift per månad uttages alltid så länge förskole/fritidshemsplats finns anvisad, således även vid sjukdom, sommarferier etc. Avgiften uttages under 12 månader per kalenderår.

Nivå 1 (högst 15 timmar/vecka)

Verksamhet	1 barn	2 barn	3 eller flera barn
Förskola	1,5%	2,5%	3,0%
Rabatt för antal barn som omfattas av allmän förskola	-1,5%	-2,5%	-3,0%
Fritidshem	1,5%	2,5%	3,0%

Nivå 2 (högst 30 timmar/vecka)

Verksamhet	1 barn	2 barn	3 eller flera barn
Förskola	2,25%	3,75%	4,5%
Rabatt för antal barn som omfattas av allmän förskola	-0,75%	-1,25%	-1,5%
Fritidshem	1,75%	2,75%	3,5%

Nivå 3 (över 30 timmar/vecka)

Verksamhet	1 barn	2 barn	3 eller flera barn
Förskola	3,0%	5,0%	6,0%
Rabatt för antal barn som omfattas av allmän förskola	-0,75%	-1,25%	-1,5%
Fritidshem	2,0%	3,0%	4,0%

Kommunen tillämpar maxtaxa, gällande förordning har ändrats såtillvida att inkomst-taket indexerats. De nya högsta avgiftsnivåerna för maxtaxa gäller **fr.o.m. 1 januari 2018**.

Förskola

Barn 1	3% av inkomsten, dock högst 1 382 kr/mån
Barn 2	2% av inkomsten, dock högst 922 kr/mån
Barn 3	1% av inkomsten, dock högst 461 kr/mån
Barn 4	ingen avgift

Fritidshem

Barn 1	2% av inkomsten, dock högst 922 kr
Barn 2	1% av inkomsten, dock högst 461 kr
Barn 3	1% av inkomsten, dock högst 461 kr

Övriga bestämmelser

- ◆ Enligt skollagen 8 kap. 5 § skall förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller barnets eget behov. Det skall därför finnas en samstämmighet mellan barnets vistelsetid och föräldrarnas arbetstid med tillägg för eventuell restid till och från arbetet/studierna.
- ◆ Vid en kösituation prioriteras barn till studerande/förvärvsarbetande.
- ◆ Kommunen förbehåller sig rätten att kräva inskolning, grundad på barnets behov, vid första inskolningen i kommunens förskolor.
- ◆ Inskolningstiden beräknas till två veckor i förskolan, avgift uttages från andra veckan.
- ◆ Grundschemata ska finnas tillgängliga i Tempus senast två veckor innan det börjar gälla. Vid ändringar med kortare varsel ska personlig kontakt tas med berörd verksamhet.
- ◆ Barn till förälder med sjukersättning har inte rätt till fritidshemsplats. Rätten till förskoleplats gäller högst 15 timmar/vecka.
- ◆ Barn till förälder med aktivitetsstöd har inte rätt till fritidshemsplats. Rätten till förskoleplats gäller högst 15 timmar/vecka. När föräldern deltar i aktiviteter som t.ex. arbetspraktik erhålls plats i samma omfattning.
- ◆ Barn till arbetslösa och föräldralediga har rätt till förskoleplats, 15 tim/vecka. Verksamheten förläggs till fasta tider och beslutas av respektive förskola.
- ◆ Vid förälders sjukdom och havandeskapspenning har barnet rätt att vistas på förskolan i samma omfattning som föräldern är sjukskriven eller uppbär havandeskapspenning.
- ◆ Vid förälders ledighet, semester, kompledighet m.m. ska barnet inte vistas på förskolan/fritidshemmet med undantag av den tid då barnet är inskrivet i allmän förskola. Undantag kan medges efter särskild ansökan. Upp till 10 dagar per år: ansökan och beviljande av avdelningspersonal. Över 10 dagar per år: ansökan och beviljande av förskolechef/rektorer.
- ◆ När en förälder i sitt arbetsschema har lediga veckor eller delar av veckor så har barnet rätt till 15 timmar i veckan för att få kontinuitet i förskolevistelsen. Samma tider gäller som vid arbetslöshet.
- ◆ Frånvaro som inträffar på helgdagar, studiedagar, semester och sjukdom kan inte flyttas över till andra dagar.
- ◆ De barn som under lov utökar sin vistelsetid vid fritidshemmet betalar avgift enligt inlämnat schema.
- ◆ Vid omflyttning mellan förskolor/fritidshem uttas avgift utan tidsavbrott.

- ◆ Inkomstuppgift skall lämnas när förskole-/fritidshemsplats erhålls. Därefter är förälder/föräldrar skyldiga att lämna ny inkomstuppgift i april för varje följande år samt vid varaktiga inkomstförändringar. Anmäls inte inkomstuppgift debiteras avgift enligt högsta tariff.
- ◆ Förälder som inte betalt förskole/fritidshemsavgift senast 30 dagar efter förfallodatum förlorar rätten att nyttja platsen. Kravhantering sker i övrigt enligt kommunens reglemente för krav- och fakturahantering.

Uppsägning av plats

- ◆ Uppsägning av plats skall ske skriftligt senast två månader före den tidpunkt barnet/barnen skall lämna sin plats.

Individuell prövning

- ◆ Individuell prövning kan företas såväl för att fastställa den avgiftsgrundande inkomsten som för att fastställa avgiften.
- ◆ Situationer där individuell prövning kan förekomma är bl. a. för egna företagare och fall där barn av fysiska, psykiska eller andra skäl placeras i kommunens förskolor/fritidshem.
- ◆ Särskild prövning beträffande avgiftsreducering vid frånvaro mer än 30 dagar p.g.a. sjukdom eller liknande skäl kan företas. Detta efter skriftlig framställan från förälder/föräldrar.