

## Kommunfullmäktige

Plats och tid Kulturhuset, Åsele 13 20 – 15 30

Beslutande Enl bif förteckning

Övriga deltagande Nils-Petter Grenholm, kommunchef  
Agneta Persson, kommunsekreterare

Utses att justera

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2018-05-21 kl 13 00

Sekreterare

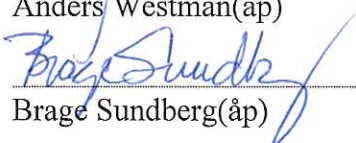
  
Agneta Persson

Paragrafer 14-42

Ordförande

  
Anders Westman(åp)

Justerare

  
Brage Sundberg(åp)

  
Andreas From(ober)

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2018-05-14

Datum för  
anslags uppsättande

2018-05-29

Datum för  
anslags nedtagande

2018-06-20

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

  
Petra Danielsson

Utdragsbestyrkande

Namn	Parti	Närvaro	Tjänstgörande ersättare	Omröstning § 29			Ja	Nej	Avstår
				Ja	Nej	Avstår			
Sylvia Samuelsson	C	1		1					
Anna Enfeldt	C	1		1					
Margareta Johansson	C	1		1					
Stefan Åhlin	L	1			1				
Peter Lindström	S	-	Marina Englund		1				
Gunnel Jonsson	S	1			1				
Tommy Danielsson	S	1			1				
Gudrun Lindberg	S	1			1				
Marcus Lindh	S	1			1				
Birgitta Norrlänning	S	1			1				
Urban Lindström	S	1			1				
Birgitta Jonsson	S	1			1				
Peter Danielsson	S	-	Roger Jakobsson		1				
Thord Dahlberg	V	1			1				
Joakim Uddeby	V	-	Sonja Vikman		1				
Anders Westman	Åp	1		1					
Paul Eriksson	Åp	1		1					
Brage Sundberg	Åp	1		1					
Linnea Lindberg	Åp	1		1					
	Transport			7	12	0	0	0	0

AP & BS

Namn	Parti	Närvaro	Tjänstgörande ersättare	Omröstning § 29			Ja	Nej	Avstår
				Ja	Nej	Avstår			
Veronica Carlsson	Åp	-	Henrik Persson	1					
Anne Westman	Åp	1		1					
Staffan Selin	Åp	1		1					
Jim Danielsson	Åp	1		1					
Ulla Sundberg	Åp	1		1					
Emil Nicklasson	Åp	-	Max Lundahl	1					
Kurt-Olof Edström	Åp	1		1					
Jonas Ternestål	Op	-							
Jessica Olofsson	Op	-							
Carl-Johan Rådström	Op	-							
Pascal Borer	Op	-							
Andreas From	Ober	1			1				
<b>ERSÄTTARE</b>									
Alf Johansson	C	1							
Sylvia Schöne	C	-							
	L								
Axel Linné	L	1							
Marina Englund	S	1							
Roger Jakobsson	S	1							
	Transport			7	1	0	0	0	0

AP J BS

Namn	Parti	Närvaro	Tjänstgörande ersättare	Omröstning § 29			Ja	Nej	Avstår	
				Ja	Nej	Avstår				
Vivi-Ann Bäcklund	S	1								
Svante Söderqvist	S	1								
Pernilla Norberg	S	-								
Sonja Vikman	V	1								
Lars Dahlberg	V	-								
Dick Edström	Åp	-								
Kennet Lindberg	Åp	-								
Nils Nilsson	Åp	-								
Henrik Persson	Åp	1								
Max Lundahl	Åp	1								
Ola Vestman	Åp	-								
Daniel Carlsson	Op	-								
Stig Hellman	Op	-								
				Sidan 3						
				Trn från sid 1	7	12	0	0	0	0
				Trn från sid 2	7	1	0	0	0	0
				SUMMA	14	13	0	0	0	0

AR JBS

## Ändring i föredragningslistan

### Ärendebeskrivning

Tillkommande ärenden: Medgivande till beslut om övertagande av Umeå Innovation AB:s aktieinnehav i Umeå Biotech Incubator AB.

### Kommunfullmäktige beslutar

Att ärendet behandlas som punkt nr 29.

JBS  
AR

sp

## Allmänhetens frågestund

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges reglemente § 32 ska allmänheten ges möjlighet att ställa frågor till fullmäktiges ledamöter, ordföranden och vice ordföranden i kommunens styrelser/nämnder, bolag och stiftelser samt till kommunens revisorer och chefstjänstemän.

En fråga kan vara skriftlig eller muntlig. Samtliga frågor ska inlämnas/meddelas till kommunkansliet senast kl 12 00 måndagen veckan före kommunfullmäktiges sammanträde.

Inga frågor har meddelats eller inlämnats till sammanträdet.

KS-2018-99

## Remiss – Likvidation av Regionförbundet Västerbottens län

### Ärendebeskrivning

Västerbottens läns landsting har under 2017 ansökt om att Västerbottens läns landsting och kommunalförbundet/samverkans-organet Region Västerbottens län ska gå samman den 1 januari 2019 och bilda en ny regionkommun. Under förutsättning att ansökan godkänns av riksdagen ska förbundet träda i likvidation och upphöra den 31 december 2018.

Varje medlems fullmäktige måste besluta om att Regionförbundet Västerbottens län ska avvecklas den 31 december 2018. Inriktningen är därefter att förbundsfullmäktige den 30 maj ska godkänna likvidationen.

### Beslutsunderlag

Remiss

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskott 2018-02-20, § 18

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 28

### Yrkanden

Urban Lindström(s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

### Deltar ej i beslut

Stefan Åhlin(L) deltar ej i beslutet på grund av kunskapsbrist.

### Kommunfullmäktige beslutar

**att** under förutsättning att riksdagen beslutar bifalla ansökan om att bilda regionkommun den 1 januari 2019, Regionförbundet Västerbottens län avvecklas den 31 december 2018

**att** förbundets tillgångar, egna kapital, skulder och åtaganden per den 31 december 2018 överförs till den nya regionkommunen

**att** förbundsordningen, § 25, justeras enligt följande, där understruken text är nytillkommen och överstruken text utgår:

Om medlem utträtt ur förbundet eller om medlemmarna beslutat att förbundet ska avvecklas ska förbundet träda i likvidation.

Likvidationen verkställs av styrelsen i egenskap av likvidator, alternativt av den som styrelsen utser som likvidator.

När förbundet trätt i likvidation ska skulder betalas och egendom avyttras eller fördelas enligt principerna i § 23.

När styrelsen likvidatorn fullgjort sitt uppdrag som likvidator skall denna avge slutredovisning för sin förvaltning. Redovisning sker genom en

förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av tillgångar och betalning av skulder. Till berättelsen fogas

redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Till slutredovisningen ska fogas beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som tillhör förbundets arkiv. När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgetts förbundsmedlemmarna är förbundet upplöst.

**Expediering**

Region Västerbotten

Kommunfullmäktige

Sign.

*J* *BS*  
*AK*

*sp*



KS-2018-107

**Årsredovisning 2017****Ärendebeskrivning**

Årsredovisning 2017 har upprättats. Kommunens resultat uppgår till 6,7 mkr, inklusive extrainlösen KPA 3,9 mkr.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning

Allmänna utskott 2018-03-20, § 28

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 23

**Yrkanden**

Sylvia Samuelsson(c) yrkar att det i tillförs årsredovisningen att revisionen under 2017 startade en genomlysning av den nya organisationen.

Linnéa Lindberg(åp) yrkar att 2017 års inlösen av pensioner (före 1998) 3,9 mkr ska utgöra synnerliga skäl i balanskravsresultatet och att årsredovisning för år 2017 godkänns.

Urban Lindström(s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Kommunfullmäktige beslutar**

**Att** det framgår i årsredovisningen att revisionen under 2017 påbörjat en genomlysning av den nya organisationen

**Att** 2017 års inlösen av pensioner (före 1998) 3,9 mkr ska utgöra synnerliga skäl i balanskravsresultatet

**Att** i övrigt godkänna årsredovisning för år 2017.

**Expediering**

Ekonomichef

KS-2018-276

## Revisionsberättelse för år 2017

### Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har i sin revisionsberättelse 2018-04-24 granskat den verksamhet som bedrivits i styrelser och nämnder och genom lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag.

Av revisionsberättelsen framgår att styrelsen och miljö- och byggnadsnämnden i stort har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande. Man bedömer att styrelsens och miljö- och byggnadsnämndens interna kontroll i stort varit tillräcklig. Resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med tre av de fyra finansiella målen. När det gäller verksamhetsmål avseende god ekonomisk hushållning har ett mål följts upp och detta mål uppnås inte.

Revisorerna tillstyrker att ansvarsfrihet beviljas för styrelse, nämnder och beredningar samt de enskilda ledamöterna i dessa organ.

Revisorerna tillstyrker även att kommunens årsredovisning för 2017 godkänns

### Beslutsunderlag

Revisionsberättelse för 2017

Bilaga till revisionsberättelsen

### Kommunfullmäktige beslutar

Att notera revisionsberättelsen för 2017.

### Expediering

Ekonomichef

Kommunfullmäktige  
Sign.

BS  
AR

tp

KS-2018-107

**Ansvarsfrihet 2017****Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 5:24 ska fullmäktige före utgången av juni månad året efter det år som revisionen avser besluta om ansvarsfrihet ska beviljas eller vägras. Beslutet ska motiveras om det inte är uppenbart obehövt.

Kommunrevisorerna har 2018-04-24 upprättat revisionsberättelse för 2017. Av denna framgår att ansvarsfrihet tillstyrks för kommunstyrelsen avseende 2017 års förvaltning.

**Beslutsunderlag**

Revisionsberättelse för 2017

Kommunstyrelsens ansvarsutövande

**Jäv**

För kommunstyrelsen anmäler följande ledamöter jäv:

Linnéa Lindberg(åp), Sylvia Samuelsson(c), Gunnel Jonsson(s), Andreas From(ober), Urban Lindström(s), Margareta Johansson(c), Tommy Danielsson(s), Marcus Lindh(s) och Thord Dahlberg(v)

För miljö- och byggnadsnämnden anmäler följande ledamöter jäv:

Jim Danielsson(åp), Alf Johansson(c), Marcus Lindh(s), Roger Jakobsson(s) och Kurt-Olov Edström(åp).

För valnämnden anmäler följande ledamöter jäv:

Ulla Sundberg(åp) och Roger Jakobsson(s)

För överförmyndaren anmäler följande ledamot jäv:

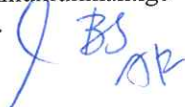
Alf Johansson(c)

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att kommunstyrelsen, miljö- och byggnadsnämnden, valnämnd och överförmyndare och de enskilda ledamöterna beviljas ansvarsfrihet.

**Expediering**

Ekonomichef

Kommunfullmäktige  
Sign.

KS-2018-205

**Ansvarsfrihet 2017 – Stiftelsen Åselehus****Ärendebeskrivning**

Revisorerna har 2018-04-12 inlämnat revisionsrapport för 2017. Revisorerna säger i sin revisionsberättelse att årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden en rättvisande bild v stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2017 och finansiella resultat enligt årsredovisningslagen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning  
Tjänsteskrivelse 2018-04-05

**Jäv**

Följande anmäler jäv:

Gunnel Jonsson(s), Staffan Selin(åp) och Birgitta Jonsson(s)

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att bevilja ansvarsfrihet för Stiftelsen Åselehus

**Expediering**

Ekonomichef  
Stiftelsen Åselehus

Kommunfullmäktige  
Sign.

BS  
AR

sp

KS-2018-204

## Ansvarsfrihet 2017 – Åsele Näringslivsstiftelse

### Ärendebeskrivning

Revisorerna har 2018-04-24 inlämnat en revisionsrapport

### Beslutsunderlag

Förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning

Tjänsteskrivelse 2018-04-05

### Jäv

Följande anmäler jäv:

Anders Westman(åp) och Andreas From(op).

### Kommunfullmäktige beslutar

Att bevilja ansvarsfrihet för Åsele Näringslivsstiftelse.

### Expediering

Ekonomichef

Åsele Näringslivsstiftelse

Kommunfullmäktige  
Sign.

*JS*  
*AR*

*up*

KS-2018-203

**Årsredovisning 2017 – Åsele Energiverk AB, Åsele Kraft AB, Åsele Elnät AB****Ärendebeskrivning**

Årsredovisning för år 2017 har upprättats för Åsele Energiverk AB, Åsele Kraft AB och Åsele Elnät AB.

Bolagsstämma kommer att äga rum 2018-05-14, i direkt anslutning till kommunfullmäktiges sammanträde.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning 2017  
Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 34

**Kommunfullmäktige beslutar**

**Att** utse Andreas From till ombud att företräda kommunens aktier vid bolagsstämman

**Att** ombudet ska verka för följande:

**Att** Kommunfullmäktiges ordförande utses till stämмоordförande

**Att** stämman ska vara offentlig

Att arvoden för 2018 fastställs i enlighet med kommunens reglemente för ersättning till förtroendevalda

Att resultat- och balansräkning fastställs

Att bolagens resultat disponeras enligt styrelsens förslag

Att styrelseledamöter och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för 2017 års verksamhet.

**Expediering**

Ekonomichef  
Åsele Energiverk AB  
Åsele Kraft AB  
Åsele Elnät AB

KS-2018-142

## Budgetramar 2019

### Ärendebeskrivning

Första och andra budgetdagen är genomförda. Alla deltagare (politiker och tjänstemän) har fått en bild av de ekonomiska förutsättningarna samt en genomgång av vad verksamheterna arbetar med. Grundtanken med de två dagarna var att skapa en insikt och förståelse för vad kommunen ekonomiskt behöver göra för en budget i balans.

Budgetdagarna avslutades med en lista på fokusområden som uppdrag för budgetberedningen att fortsätta jobba med.

Budgetberedningen (en politiker från varje parti samt berörda tjänstemän) har haft två möten och kommit fram till ett antal politiska direktiv samt ett förslag för budgetramarna 2019.

### Beslutsunderlag

Fokusområden och politiska direktiv

Allmänna utskott 2018-03-20, § 35

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 24

### Yrkanden

Gunnel Jonsson(s) yrkar att budgetberedningen arbetar vidare med budgeten och att ramarna tas vid ett extra kommunfullmäktige sammanträde 2018-08-21.

Linnéa Lindberg(åp) föreslår ajournering 15 min till 14 15.

Brage Sundberg(åp) och Urban Lindström(s) yrkar bifall till Gunnel Jonssons(s) förslag.

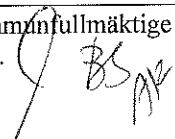
### Kommunfullmäktige beslutar

Att budgetberedningen arbetar vidare med budgeten och att ramarna tas vid ett extra kommunfullmäktigesammanträde 2018-08-21

### Expediering

Ekonomichef

Kommunfullmäktige  
Sign.



KS-2018-229

**Taxor för utlämnande av allmän handling****Ärendebeskrivning**

Kommunens allmänna handlingar och hanteringen av dem regleras av flertalet lagar, bland andra arkivlagen, tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen. Lagarna ger medborgarna rätt att ta del av allmän handling efter en sekretessbedömning. Förfrågan efter allmänna handlingar är dock stor och mycket arbetskrävande. Därför föreslås att kommunen antar taxor för utlämnande av allmän handling enligt bifogat förslag, med stöd av 2 kap 13 § i Tryckfrihetsförordningen.

**Beslutsunderlag**

Förslag på Taxor för utlämnande av allmän handling  
Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 37

**Kommunfullmäktige beslutar**

**Att** taxor för utlämnande av allmän handling antas

**Att** taxorna tillfaller den verksamhet varifrån utlämnandet av handlingen sker.

**Expediering**

Verksamhetschefer

Kanslistor

Utredare

Kommunfullmäktige  
Sign.

*J* *BS* *AP*

*up*



KS-2018-111

**Äldreplan i Västerbotten 2013-2020 med utblick mot 2040****Ärendebeskrivning**

AC konsensus rekommenderar Västerbottens 15 kommuner och Västerbottens läns landsting att Äldreplan Västerbotten antas i kommunfullmäktige respektive landstingsfullmäktige under våren 2017.

Enligt beslut 2016-05-27 i AC konsensus, Region Västerbotten, har en uppföljning av Äldreplanen genomförts under hösten 2016. Äldreplan Västerbotten har konkretiserats utifrån aktuella förutsättningar som gäller 2016- framåt. Planen ska utgöra ett stöd vid strategisk planering för landstinget och kommunerna med målet att bidra till en jämlik och jämställd hälsa i ett inkluderande samhälle för innevånare i Västerbotten.

**Beslutsunderlag**

Äldreplan i Västerbotten 2013-2020 med utblick mot 2040  
Omsorg- och utbildningsutskottet 2018-02-21, § 21  
Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 35

**Yrkanden**

Stefan Åhlin(L) yrkar att vi meddelar regionförbundet att vi avstår från att ta ställning till planen.  
Urban Lindström(s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.


**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på de olika förslagen och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens förslag.

**Kommunfullmäktige beslutar**

**att anta Äldreplan i Västerbotten 2013-2020 med utblick mot 2040.**

**Expediering**  
Socialchef

Kommunfullmäktige  
Sign. 



KS-2018-148

**Partistöd 2018****Ärendebeskrivning**

Enligt 4 kap 29-31 § KL ska utbetalning av partistöd fattas i fullmäktige varje år. När beslutet fattas är ett övervägande för den enskilda kommunen. Detsamma gäller om partistödet ska betalas ut i förskott eller efterskott.

För 2017 gjordes utbetalning i efterskott, dvs efter det att partierna inlämnat redovisningar och granskningsrapporter vilket ska inlämnas sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Önskemål har framförts om en tidigareläggning av utbetalning av partistöd.

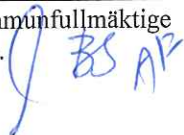
**Beslutsunderlag**

SKL:s cirkulär  
Allmänna utskott 2018-03-20, § 40  
Handbok  
Ansökningsblankett  
Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 33

**Kommunfullmäktige beslutar**

**Att** godkänna utbetalning av partistöd till alla partier som inlämnat redovisning.

**Expediering**  
Ekonomichef

Kommunfullmäktige  
Sign. 



KS-2018-152

**Riktlinjer för intern kontroll****Ärendebeskrivning**

I PwC revisionsrapport för 2016 rekommenderar de att:

”Kommunstyrelsen bör ta initiativ och utarbeta förslag till reglemente för intern kontroll som kan fastställas av fullmäktige. Utifrån reglementet bör därför kommunstyrelsen och miljö- och byggnadsnämnden anta intern kontrollplaner för att säkerställa att viktiga processer hanteras på ett säkert sätt”.

En arbetsgrupp av både politiker och tjänstemän har tagit fram ett förslag på riktlinjer för intern kontroll.

**Beslutsunderlag**

Policy för intern kontroll

Allmänna utskott 2018-03-20, § 31

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 32

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att riktlinjer för intern kontroll godkänns.

**Expediering**

Kommunchef

Utredare

Kommunfullmäktige  
Sign.

BS  
AK

up

KS-2018-153

**Kommunfullmäktiges arbetsordning****Ärendebeskrivning**

En arbetsgrupp av både politiker och tjänstemän har tagit fram ett förslag på arbetsordning för kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Förslag till arbetsordning

Allmänna utskott 2018-03-20, § 32

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 31

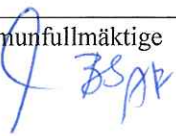
**Kommunfullmäktige beslutar**

Att förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige godkänns med ändringarna att det i 2 § stryks "förste" och bara står vice ordförande och att i 18 § stryks "kulturhuset" och efterföljande mening och att det istället skrivs att de ska ske inom Åsele Kommun.

**Expediering**

Kommunchef

Kommunsekreterare

Kommunfullmäktige  
Sign. 

KS-2018-199

## Informations- och dokumenthanteringsplan

### Ärendebeskrivning

Enligt Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen ska kommuners allmänna handlingar hållas så ordnade att det snabbt kan återsökas. Det görs normalt genom diarieföring och arkivering. För att vara sökbara bör det finnas arkivplaner, dokumenthanteringsplaner och säkerhetsklassning av handlingar.

Kommunens arkivplaner och dokumenthanteringsplaner är inaktuella och behöver uppdateras för att stämma överens med nuvarande organisation och dokument- och informationshantering, som till stor del är digital. En informations- och dokumenthanteringsplan är nödvändig för att hålla vårt arkiv aktuell och beslutar om när gallring och rensning av dokument ska ske. I planen ska även informationen säkerhetsklassas. En aktuell plan krävs också för att uppfylla nya dataskyddsförordningen, GDPR, som har som grund att personuppgifter inte ska sparas längre än nödvändigt utan gallras bort då syftet med dem är uppfyllt.

Frågan om tidsåtgång har ställts till andra kommuner och det uppskattas att framtagandet av planerna kräver ca 3 månaders heltidsjobb. Därutöver föreslås 6 månaders jobb för att strukturera arkiven utifrån framtagna planer. Att ta fram dessa planer för kommunens alla verksamheter ett stort jobb som inte är möjligt att göras av ordinarie personal. Därför föreslås att en projektanställning av en person med lämplig kompetens som arbetar fram planer för kommunens alla verksamheter samt strukturerar, gallrar och rensar i arkiven enligt den då framtagna planen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskott 2018-03-20, § 39

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 25

### Yrkanden

Urban Lindström (s) yrkar att kommunstyrelsen inom befintlig budget anställer lämplig person för arbete med planer och arkiv.

Linnéa Lindberg yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer de olika yrkandena mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag. Omröstning begärs.

Kommunfullmäktige fastställer följande beslutsgång,

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag

Nej-röst till Urban Lindströms(s) förslag.

J  
BS  
AR

sp

**Omröstningsresultat**

Med 14 ja-röster och 13 nej-röster beslutar kommunfullmäktige att bifalla kommunstyrelsens förslag, se bil omröstningsprotokoll.

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att anslå 400 000 till Kommunstyrelsen för att anställa lämplig person för arbete med planer och arkiv

Att pengarna tas ur likvida medel.

**Reservation**

Marina Englund(s), Gunnel Jonsson(s), Tommy Danielsson(s), Gudrun Lindberg(s), Marcus Lindh(s), Birgitta Norrlänning(s), Urban Lindström(s), Birgitta Jonsson(s) och Roger Jakobsson(s) reserverar sig mot beslutet till förmån för Urban Lindströms yrkande.

**Expediering**

Kommunchef  
Utredare

Kommunfullmäktige  
Sign.

*J* *BS*  
*AK*

*up*

KS-2018-95

**Biblioteksplan 2018-2021****Ärendebeskrivning**

Enligt lag ska alla kommuner ha en biblioteksplan. Planen ska fastställas av kommunfullmäktige. Den plan vi har haft sedan tidigare gällde åren 2013-2017.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Biblioteksplan 2018-2021

Allmänna utskott 2018-02-20, § 15

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 30

**Yrkanden**

Stefan Åhlin(L) yrkar bifall till biblioteksplanen.

**Kommunfullmäktige beslutar**

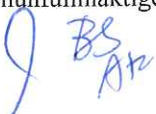
Att fastställa biblioteksplan 2018-2021.

Ajournering 14 50 – 15 00.

**Expediering**

Tillväxt- och utvecklingschef

Bibliotek och kulturansvarig

Kommunfullmäktige  
Sign.

KS-2018-162

**Revidering av samverkansavtal****Ärendebeskrivning**

Samverkansnämnden LYST har 2017-02-13, § 75 behandlat förslag till revidering av avtalet som ska antas av respektive kommunfullmäktige. Revideringen avser avsnitten *Mål och Vision* samt *Kostnadsfördelning*.

**Beslutsunderlag**

Samverkansnämndens LYST protokoll 2017-02-13, § 6.

Avtal om samverkan i gemensam nämnd – LYST

Allmänna utskott 2018-03-20, § 36

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 29

**Kommunfullmäktige beslutar**

att anta reviderat avtal om samverkan i gemensam nämnd – LYST.

**Expediering**

LYST

Kommunfullmäktige  
Sign.BS  
AV

sp



MB-2018-67

KS-2018-198

**Köp av bil till samhällsbyggnadssektionen****Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadssektionen har idag ett leasingavtal på sin tjänstebil, en Toyota RAV 4. Årskostnaden för detta ligger på 52 tkr. Leasingavtalet för denna går ut i maj 2018. Då denna bil ej rullar så många mil per år så finns det inte behov av att vi skulle ta ut en ny bil utan det är mer fördelaktigt att lösa ut denna för en kostnad av cirka 152 tkr och då har vi bil för minst 5-6 år framåt för en lägre kostnad än vi har idag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-01-23

Miljö- och byggnadsnämnden 2018-02-23, § 9

Miljö- och byggnadsnämnden 2018-03-06, § 13

Miljö- och byggnadsnämnden 2018-03-15, § 18

Allmänna utskott 2018-03-20, § 38

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 27

**Kommunfullmäktige beslutar****Att** avsätta 152 tkr i 2018 års investeringsbudget för köp av bil**Att** finansieringen sker ur likvida medel**Att** budget för leasing tas bort från miljö- och byggnadsnämndens driftsbudget.**Expediering**

Samhällsbyggnadssektionen

Kommunfullmäktige  
Sign. 

KS-2018-163

**Ipads till politiken.****Ärendebeskrivning**

Införskaffande av nya Ipads för den nya mandatperioden 2019 - 2022

Ipad av används av politiker och tjänstemän för att kunna läsa handlingar.

De Ipads som används nu är från 2012 - 2013

Offert är intagen och antalet nya Ipads till Kommunfullmäktige och nämnder och chefstjänstemän uppgår till 70 st.

Apple iPad WiFi 32GB 70 st.	4370: - kr	305 900: -
Väska till Ipads 70 st.	300: Kr	21 000: -
Management programvara för att hantera Ipads:en		10 000: -

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskott 2018-03-20, § 37

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 26

Offert

Tjänsteskrivelse

**Yrkande**

Linnea Lindberg (åp) yrkar

Att Ipads och fodral köps in till politiker och tjänstepersoner för användning under mandatperioden 2019-2022

Att avsätta 312 200 kr i 2018 års investeringsbudget för inköpet

Att finansieringen sker ur likvida medel

Att Ipaden kan köpas av användaren till ett värde av 100 kr om Ipaden är avskriven när hen avslutar sitt uppdrag

Att Ipaden kan köpas av användaren för det beräknade kvarstående värdet om hen lämnar sitt uppdrag under redskapets avskrivningstid

Att köp av arbetstelefon och/eller arbetsdator efter avslutat uppdrag beräknas för samma värde som ovan

Att ovanstående arbetsredskap som återlämnas till kommunen återanvänds i verksamheterna.

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att Ipads och fodral köps in till politiker och tjänstepersoner för användning under mandatperioden 2019-2022

Att avsätta 312 200 kr i 2018 års investeringsbudget för inköpet

Att finansieringen sker ur likvida medel

Att Ipaden kan köpas av användaren till ett värde av 100 kr om Ipaden är avskriven när hen avslutar sitt uppdrag

Att Ipaden kan köpas av användaren för det beräknade kvarstående värdet om hen lämnar sitt uppdrag under redskapets avskrivningstid  
Att köp av arbetstelefon och/eller arbetsdator efter avslutat uppdrag beräknas för samma värde som ovan  
Att ovanstående arbetsredskap som återlämnas till kommunen återanvänds i verksamheterna.

**Expediering**  
Datasamordnare

Kommunfullmäktige  
Sign.

BS  
AP

sp

KS-2018-321

**Medgivande till beslut om övertagande av Umeå  
Innovation AB:S aktieinnehav i Umeå Biotech Incubator****Ärendebeskrivning**

Umeå Biotech Incubator AB(UBI) är ett helägt dotterbolag till Uminova Innovation AB. Uminova Innovation AB ägs av

- Umeå universitet Holding AB (UH) (50,3%)
- SLU Holding AB (8,46%)
- Umeå Kommunföretag AB (25,16%)
- Regionförbundet Västerbottens län (8,04%)
- Västerbottens läns landsting (8,04%)

Region Västerbottens förbundsstyrelse föreslog 2018-05-08 att förbundsfullmäktige beslutar att Region Västerbotten övertar aktieinnehavet från Uminova Innovation AB i Umeå Biotech Incubator AB, till ett bokfört värde av 8 040 kr.

Enligt gällande förbundsförordning § 22 får Regionförbundet Västerbottens län inte förvärva fastigheter, bilda företag eller förvärva andelar /aktier i företag utan medlemmars godkännande.

**Beslutsunderlag**

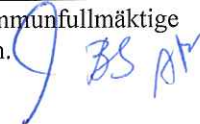
Skrivelse från Region Västerbotten

**Kommunfullmäktige beslutar**

**Att** medge att Region Västerbotten övertar aktieinnehavet från Uminova Innovation AB i Umeå Biotech Incubator AB, till ett bokfört värde av 8 040 kr.

**Expediering**

Region Västerbotten

Kommunfullmäktige  
Sign. 

KS-2014-141

## Medborgarförslag – Elsanerade vårdrum inom demens- och äldreboende

### Ärendebeskrivning

Åsele Astma- och allergiförening inlämnar 2014-03-27 medborgarförslag om elsanering av vårdrum inom demens- och äldreboende.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-06-17 att medborgarförslaget skulle skickas till fastighetsansvarig för att medtas i projektering Bofinken och föreslog att medborgarförslaget därmed var besvarat. Då minst 1/3 av ledamöterna röstade för återremiss beslutar kommunfullmäktige att återremittera ärendet till allmänna utskottet för ytterligare beredning. Ärendet har kompletterats med en tjänsteskrivelse från fastighetsansvarig.

Enligt uppgifter från tekniska avdelningen kostar en elsanering av ett vårdrum inom demens- och äldreboende ca 3,5 mkr extra.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunfullmäktige 2014-05-19, § 29

Allmänna utskottet 2014-05-27, § 89

Kommunstyrelsen 2014-06-17, § 47

Kommunfullmäktige 2014-09-29, § 42

Tjänsteskrivelse 2015-11-26

Allmänna utskottet 2015-12-15, § 218

Kommunstyrelsen 2016-02-09, § 12

Remissvar från kommunala tillgänglighetsrådet

Allmänna utskottet 2016-05-24, § 69

Allmänna utskottet 2017-09-19, § 178

Kommunstyrelsen 2018-04-10, § 36

### Yrkanden

Anders Westman(åp) yrkar att första att-satsen stryks att övriga att-satser bifalls.

### Kommunfullmäktige beslutar

att tekniska avdelningen och sociala avdelningen får i uppdrag att se över alternativa lösningar

att medborgarförslaget därmed är besvarat.

### Expediering

Astma- och allergiföreningen

Tekniska

Sociala

KS-2018-291

**Ej besvarade medborgarförslag****Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagens 5 kap 33 § stadgas att motion eller medborgarförslag bör beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

I arbetsordningen för kommunfullmäktige sägs att kommunstyrelsen skall två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt.

MedborgarförslagBehandling**1. KS-2014-141**

2014-03-07, Åsele Astma- och Allergiförening, Medborgarförslag ”Elsanerade vårdrum inom demens- och äldre boende”

Överlämnat 2014-05-19 till KS för beredning. Beslut i AU 2014-05-27 förslag till KS. Beslut i KS 2014-06-17 att medborgarförslaget skickas till fastighetsansvarig för att medtas i projektering Bofinken. KF beslutar 2014-09-29 att återremittera ärendet till AU. Beslut i AU 2015-12-15 förslag till KS. KS beslutar 2016-02-09 att uppdra till fastighetsansvarig att lämna förslag på alternativ plan för elsanerat vårdrum samt att inhämta tillgänglighetsrådets yttrande. Beslut i AU 2016-05-24 förslag till KS. Förslag till KS i AU 2017-09-19.

**2. KS-2015-80**

2015-02-25, Kerstin Isberg, Medborgarförslag ”Frågor angående Åsele kommuns hantering av miljöfarlig vindkraft”

Överlämnat 2015-03-09 till KS för beredning. Skickat 2015-03-17 till byggnadsinspektören för yttrande. Tjänsteskrivelse 2017-11-01. AU 2017-11-14 åter byggnadsinspektören.

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att notera informationen.

KS-2018-292

**Ej besvarade motioner****Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagens 5 kap 33 § stadgas att motion eller medborgarförslag bör beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

I arbetsordningen för kommunfullmäktige sägs att kommunstyrelsen skall två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

MotionBehandling1. **KS-2013-323**

2013-09-12, Sylvia Samuelsson, Motion angående ”Inför LOV-lagen om valfrihetssystem i Åsele kommun”

Överlämnat 2013-09-30 till KS för beredning. Skickat 2013-11-05 till socialchef för yttrande. Beslut i KS 2016-02-09 att ärendet återremitteras till AU samt att det skickas på remiss till de politiska partierna. Beslut i AU 2016-05-24 förslag till KS. KS beslutar 2016-06-14 att ärendet återremitteras till OU för ytterligare utredning.

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att notera informationen.

KS-2018-178

**Medborgarförslag – belysning hembygdsgården****Ärendebeskrivning**

Eskil Dagman inkom 2018-03-19 med ett medborgarförslag angående belysning i byarum, samerum, plansch-kartrum, kyrkobyvåning och Sörnoretgården.

Kommunfullmäktige ska besluta om medborgarförslaget får ställas och om vilken nämnd som ska utreda och besluta i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att medborgarförslaget får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beslut.

**Expediering**

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige  
Sign.9  
BS  
AP

sp



KS-2018-294

**Medborgarförslag – planering, undersökning och eventuell begränsning vid trädfällning av kommunens anläggningar och grönområden****Ärendebeskrivning**

Skrivelse från Magdalena Näslund inkom 2016-04-30 med förslaget:  
Planering, undersökning och eventuell begränsning vid trädfällning av kommunens anläggningar och grönområden.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att medborgarförslaget får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beslut.

**Expediering**

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige  
Sign.

9 BS AP

sp

KS-2018-295

**Medborgarförslag – välkomstskyltar vid Åseles infarter****Ärendebeskrivning**

Malin Löfvenmark, Åsele Trädgårdssällskap har 2018-04-30 inlämnat Medborgarförslag: Välkomstskyltar vid Åseles infarter och att man ”dammar” av en gammal slogan från förr :  
Välkommen till Åsele  
- dit vägarna bär

**Beslutsunderlag**

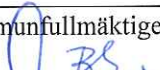
Medborgarförslag

**Kommunfullmäktige beslutar**

Att medborgarförslaget får ställas och att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beslut.

**Expediering**

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige  
Sign. 



KS-2018-271

## Avsägelse av förtroendeuppdrag – Karin Scherdin

### Ärendebeskrivning

Karin Scherdin(L) har 2018-04-24, av sagt sig sitt uppdrag som överförmyndare.

### Beslutsunderlag

Avsägelse

### Kommunfullmäktige beslutar

Att godkänna avsägelsen.

### Expediering

Karin Scherdin

Löner

Kommunfullmäktige  
Sign.

BS  
AP

sp

KS-2014-359

**Valärende – överförmyndare****Ärendebeskrivning**

P g a Karin Scherdins(L) avsägelse som överförmyndare måste ny person utses.

Förslag Brage Sundberg(åp) innevarande mandatperiod

**Kommunfullmäktige beslutar**

**Att** utse Brage Sundberg(åp) till överförmyndare för resterande del av mandatperioden.

**Expediering**

Brage Sundberg  
Löner

Kommunfullmäktige  
Sign.

BS  
AR

åp