

Plats och tid Kommunkontoret, kl 08:30 – 10:55

Ledamöter Margareta Johansson (C) ordförande
Jonas Ternestål (Op) vice ordförande
Gunnel Jonsson (S)

Tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande Yvonné Nordlander skolchef § 86-90, 93
Susanne Sjölund rektor grundskola § 87-88, 93
Anita Eriksson t f förskolechef § 87
Eva-Lena Johansson socialchef § 83-86
Kjell-Erik Lindberg ekonom sociala § 83-86
Stefan Persson sekreterare

Utses att justera Jonas Ternestål, Gunnel Jonsson

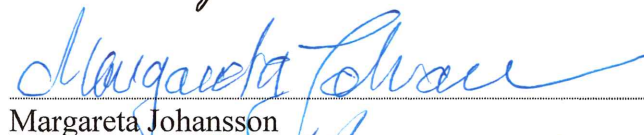
Justeringens plats och tid Socialkontoret

Sekreterare



Stefan Persson

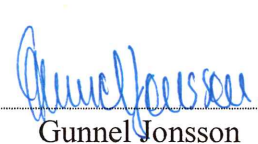
Paragrafer 83 - 93

Ordförande


Margareta Johansson

Justerare


Jonas Ternestål


Gunnel Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Omsorgs- och Utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum 2018-11-12

Datum för anslags uppsättande 2018-11-16

Datum för anslags nedtagande 2018-12-10

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret, Åsele kommun

Underskrift


Christine Ahlqvist

Utdragsbestyrkande

KS-2018-1

Verksamhetsinformation Sociala**Ärendebeskrivning**

* Gemensam vårdplanering korttidsplatser, planering pågår för fullt, lokaler/rutiner/personal osv. Viss ombyggnation köksdel/matsal fordras. Slutlig kostnadsberäkning ej klar. Tidpunkten för uppstart blir inte som planerat. Invigning sker 14 februari -19.

* Skyddsombudens tidigare anmälan om åtgärder enligt arbetsmiljölagen inom äldre- och handikappomsorgen, kartläggning alla enheter klara. Träff med alla skyddsombud fredag 16 november. Rutinerna har setts över. Samordningsbiten stärks upp med en samordnare mot hemtjänsten. Ska täcka alla dagar måndag-fredag, även när röda dagar infaller. Återkommer med information efter träffen med skyddsombuden.

* Implementering av TES, behöver backa med utbildningsinsatsen för att få in planerare. Nya tyngre insatser, resursförstärkning behövs, schemaförändringar. Inlagt i budget 2019.

* Åseborg, Bofinken 1, öppen information/presentation på kulturhuset, datum ej fastställt. Riktad information till personal/boende/anhöriga kommer att ske på Åseborg. Intresserade kommer att kunna följa arbetet på kommunens hemsida.

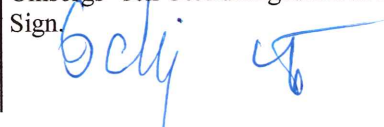
* Tjänster, IFO-chef/socialsekreterare/biståndsbedömare LSS, intervjuer sker i veckan.

* Heltidsresan, arbetsgrupper jobbar med det, en första förfrågan har gjorts, rätt sparsamt intresse. Förtydligande kartläggning på gång. Beräkning gjord utifrån första förfrågan, kostar ca 760 tkr.

* Arbetskläder, lokala handlare inbjudna. Provar olika kollektioner, både prismässigt och funktionellt. Varje enhet sköter sin tvätt. Planen är att det ska vara klart denna vecka.

Beslutsunderlag

Muntlig information

**Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar
att notera informationen.**Omsorgs- och Utbildningsutskottet
Sign.Utdragsbestyrkande
Sign.

KS-2018-632

JO begäran om yttrande**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen i Åsele kommun anmodas att yttra sig över vad som framförs i anmälan till JO, inkommen till kommunen 2018-10-09. Yttrandet ska innehålla en redogörelse för handläggningen och myndighetens bedömning av denna.

Till remissvaret ska protokollsutdrag bifogas från det sammanträde där kommunstyrelsen fattade beslut om yttrande till JO.

Remissvaret skall vara JO tillhanda senast 30 november 2018.

Beslutsunderlag


Tjänsteskrivelse

Remiss

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta om yttrande till JO.

Expedieras

Kommunstyrelsen

Omsorgs- och Utbildningsutskottet
Sign.Utdragsbestyrkande
Sign.

KS-2018-20

Tillägg delegationsordning**Ärendebeskrivning**

Beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL i form av stöd i hemmet så som hemtjänst, matdistribution, trygghetslarm. Nuvarande beslutsfattare i delegationsordningen är biståndsbedömare. Tillägg föreslås att beslutsfattare även omfattas av enhetschef äldre- och handikappomsorg tillsammans med biståndsbedömare.

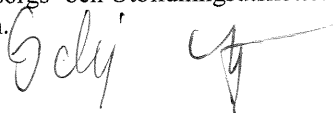
Verksamheten har idag en biståndsbedömare 80% inom äldreomsorg. Genom att fördela beslutsfattande att enhetschef ges delegation om beslut om insats avseende hemtjänst, trygghetslarm och matdistribution minskar risk för försening av verkställighet för personer med snabbt behov av omsorg.


Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att enhetschef inom äldre- och handikappomsorg läggs till som delegat i delegationsordningen avseende punkt 7.33 *Beslut om bistånd i form av stöd i hemmet så som hemtjänst, matdistribution, trygghetslarm att omfatta enhetschef inom äldre- och handikappomsorg.*

Expedieras
Kommunstyrelsen

Omsorgs- och Utbildningsutskottet
Sign. 

Utdragsbestyrkande
Sign. 

KS-2018-4

Uppföljningar/utvärderingar inom socialas verksamhetsområde

Ärendebeskrivning

Ekonomisk uppföljning, prognosen utifrån utfall t o m oktober månad visar på ett underskott på ca 10,2 mkr. Personalkostnaderna ca 3,9 mkr sämre än riktvärdet. Störst avvikelse inom program 52 Vård SoL o HSL ca 5,3 mkr, program 53 LSS ca 4,1 mkr och program 55 Öppen verksamhet ca 2,9 mkr. Inom program 56 Institutionsvård beräknas ett överskott på ca 2,2 mkr.

PwC har aviserat att de fått i uppdrag av de förtroendevalda revisorerna att genomföra en granskning av kommunstyrelsens insatser för att *samverkan kring barn och ungdomar som riskerar att fara illa fungerar på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll*. Granskningen omfattar följande kontrollområden:

Ändamålsenligt

- *Policys och rutiner för samverkan, kommuninterna samt med landstinget
- *Ansvars- och arbetsfördelning

Intern kontroll

- *Uppföljning och återrapportering

För att genomföra granskningen behövs dels intervjuer men även att få ta del av styrande dokument. Planerat datum för intervju är torsdag 22 september. Intervjuer genomförs med följande:

- *Representanter för kommunstyrelsen – gruppintervju
- *Personal på fritidsgården – gruppintervju om det finns flera att intervju
- *Socialchef samt en handläggare som arbetar med barn/ungdomar som far illa - gruppintervju
- *Högstadierektor, kurator samt någon eller några högstadielärare - gruppintervju

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen

att uppdra till verksamheten att fortsätta arbetet med att minimera befarat underskott

att reservera torsdag 22 september för deltagande vid intervju.

KS-2018-12

Verksamhetsinformation Barn- & Utbildning

Ärendebeskrivning

* Förskolan: nätverksdag i Lycksele genomförd liksom *Forum för samråd*. Vissa ändringar genomförda i Fredrika. Ny läroplan gäller fr o m februari 2019, utbildningsdag för alla i februari. Barnomsorgskö, 21 f n, för lite platser. Avdelning Myggan är numera i princip en småbarnsavdelning. Tre personal på 18 barn i åldern 1-3 år känns inte rimligt, förstärkning behövs. Planering av organisation för våren 2019 pågår, hur får vi ihop det, aviserade pensionsavgångar. Fortfarande svårt med vikarier.

* Förskoleklass: jobbar med bedömningsstöd, obligatoriskt från hösten 2019.

* Fritidshem: ganska lugnt, diskussioner förs om tillsynsansvaret.

* Grundskola: Forum för samråd har genomförts. Besök av Arbetsmiljöverket den 11/10, återkoppling sker i januari 2019 /se även delgivning nr 3/. Brister och krav ses över. På det stora hela 'god koll' enligt Arbetsmiljöverket. Elevhälsan, väldigt stora behov av elevstöd, två nya assistentärenden upp i dag. Hur löser vi detta framöver, måste se över framtida lösningar. Hemmasittare, jobbas för fullt med, anpassningar görs i den mån det är möjligt.

Nationella prov på gång, inga ledigheter beviljas under den perioden. Påbörjat planering avseende läsårstider 2019/20.

Narkotikahund, överenskommelse har tecknats med polismyndigheten, lokalpolisområdet Södra Lappland om att arbeta för en trygg och drogfri skolmiljö. En del i överenskommelsen är att polisen kommer att söka igenom skolan med hjälp av narkotikahund för att säkerställa att det inte finns droger på skolan. Besöken sker utifrån skolledningens direktiv och kommer att ske på tid när elever inte befinner sig i lokalerna. Information har lämnats till vårdnadshavarna. Överenskommelse kommer även att tecknas för Fredrikas del.

* Gymnasiet: rullar på. I Lärarförbundets undersökning *Bästa skolkommun 2018* framgår att Åsele kommun tillhör landets bästa kommuner när det kommer till andelen elever som fullföljer gymnasiet inom tre år, placering 2 av 290 mot 261 av 290 (2017).

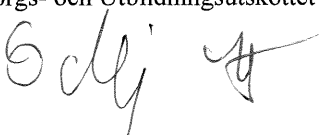
* Vuxenutbildning, erhållit statsbidrag 71 200 kr för rekryterande insatser. Haft besök av Vindelns folkhögskola, förfrågan kommit om möjligheten att validera intyg från usk-utbildningen till betyg. Ska kollas upp.


* SFI: flytt till nya lokaler på gång. Innan årsskiftet ska lokalerna på Blåviken vara lämnade.

Beslutsunderlag

Muntlig information

**Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar
att notera informationen.**

Omsorgs- och Utbildningsutskottet
Sign. 

Utdragsbestyrkande
Sign. 

KS-2018-576

Assistent i åk 5**Ärendebeskrivning**

I årskurs 5 finns stora behov, nödvändigt att tillsätta ytterligare en assistent för att täcka upp behovet. Under större delen av förra läsåret fanns tre assistenter i årskurs 4. Nu under hösten har det varit två assistenter i årskurs 5 vilket inte är tillräckligt. Klassen är delad i två grupper och i den ena finns också en elev som är inskriven i särskolan. Den gruppen behöver extra stöd.

Vi måste säkerställa så att samtliga elever har och får möjlighet att tillgodogöra sig de kunskaper de behöver för att klara kunskapskraven i samtliga ämnen.

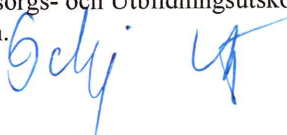

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att medel tillskjuts för att anställa ytterligare en assistent i årskurs 5.

Expedieras

Kommunstyrelsen

Omsorgs- och Utbildningsutskottet
Sign. Utdragsbestyrkande
Sign. 

KS-2018-629

Tilldelning skolskjuts**Ärendebeskrivning**

P g a att handlingarna är sekretessbelagda till dess tilldelning offentliggjorts i Visma tendesign redovisas föreslagen tilldelning enbart muntligen. Länstrafiken har på uppdrag av Åsele kommun sammanställt upphandling av skolskjuts för läsåren 2019/20—2022/23.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

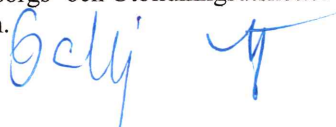
Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att anta den föreslagna tilldelning som sammanställts av Länstrafiken för läsåren 2019/20—2022/23.

Expedieras

Skolchef Yvonné Nordlander
Länstrafiken i Västerbotten

Omsorgs- och Utbildningsutskottet
Sign.



Utdragsbestyrkande
Sign.



KS-2018-13

**Uppföljningar/utvärderingar inom barn- och utbildnings
verksamhetsområde****Ärendebeskrivning**

Ekonomisk uppföljning, personalkostnader inkl -490 Flykting t o m oktober månad ca 91,1% (-2,6 mkr brutto). Utfall totalt ca 76,2% mot riktvärdets 83,33%. Noteras bl a att den stora merparten interkommunala kostnader inom samtliga berörda områden saknas för ht -18. Revisionsförhandlingarna för lärarfacken är inte klara varför nya löner fr o m 2018-04-01 samt utbetalning av retroaktiva löner från samma tidpunkt saknas. Skolskjutsar, kostnader för avrop oktober saknas.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, inga nya ärenden.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen

att uppdra till verksamheten att fortsätta arbetet med att minimera befarat underskott.

KS-2018-37

Kurser/konferenser

Piku kommun – *Hot och våld i arbetslivet*, Umeå 6 december 2018.

Hot och våld är begrepp och företeelser som allt mer gör sig gällande i dagens samhälle. Vissa yrken är mer utsatta än andra. Att kunna möta och därmed ha beredskap inför dessa situation är givetvis mycket viktigt ur många olika aspekter och ett av de viktigaste instrumenten är kunskap.

Målgrupp: förtroendevalda samt alla som i sitt arbete kan ha behov och intresse av ökad kunskap och insikt inom ämnesområdet.

Kostnad: 3 200 kr exkl moms per deltagare. Avgiften inkluderar kostnad för kaffe och lunch.

Anmälan **senast 15 november 2018**.

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar
att lägga kursinbjudan till handlingarna.

DELGIVNINGAR

Delges och lägges till handlingarna.

1.

KS-2018-172

Skolinspektionens beslut avseende *Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Academy of Music and Business Örnsköldsvik i Örnsköldsviks kommun*. Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande.

2.

KS-2018-173

Skolinspektionens beslut avseende *Ansökan om godkännande som huvudman för riksrekryterande estetisk spetsutbildning för estetiska programmet inriktning musik vid gymnasieskolan Academy of Music and Business Örnsköldsvik i Örnsköldsviks kommun*. Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande.

3.

KS-2018-590

Arbetsmiljöverkets inspektionsmeddelande avseende *Resultatet av inspektionen 11 oktober 2018*. Inspektionen avsåg Åsele Centralskola.

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna då de inte föranleder någon ytterligare åtgärd.

KS-2018-641

Assistent i åk 5**Ärendebeskrivning**

I årskurs 5 finns stora behov och vi är tvungna att tillsätta ytterligare en assistent för att täcka upp delar av det stora behov som finns.

Klassen delas i två grupper 5A och 5B och det finns två assistenter i ena gruppen där en elev är inskriven i särskolan och en assistent i den andra.

I gruppen med en assistent finns det behov av ytterligare en assistent för att täcka upp de specifika behov av stöttning som en elev behöver.

Vi måste säkerställa så att samtliga elever har och får möjlighet att tillgodogöra sig de kunskaper de behöver för att klara kunskapskraven i samtliga ämnen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att medel tillskjuts för att anställa ytterligare en assistent i årskurs 5.

Expedieras
Kommunstyrelsen

Omsorgs- och Utbildningsutskottet
Sign.



Utdragsbestyrkande
Sign.

