
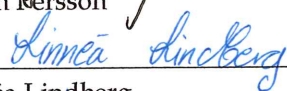
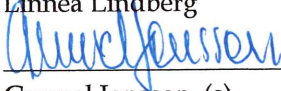




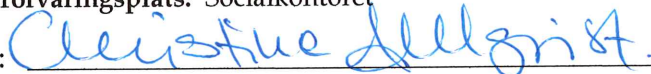
Plats och tid	Kommunkontoret 2019-06-17, 08:25 - 12:15		
Paragrafer	41 - 49		
Beslutande	Linnéa Lindberg	(Åp)	Ordförande
	Anna Enfeldt	(c)	Vice ordförande
	Gunnel Jonsson	(s)	
Övriga deltagare	Yvonné Nordlander, skolchef § 48-49 Eva-Lena Johansson, socialchef § 41-47 Andreas From, kommunstyrelsens ordförande Inger Ahlqvist, MAS § 41 Stefan Persson, sekreterare		
Utses att justera	Gunnel Jonsson (s)		
Justeringens tid och plats	Socialkontoret		
Sekreterare	 Stefan Persson		
Ordförande	 Linnéa Lindberg		
Justerare	 Gunnel Jonsson (s)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgs- och Utbildningsutskottet		
Sammanträdes- datum:	2019-06-17	Datum för anslagets uppsättande:	<u>190720</u>
		Datum för anslagets nedtagande:	<u>190712</u>

Protokollets förvaringsplats: Socialkontoret

Underskrift: 

Christine Ahlqvist



Innehåll

§ 41 Patientsäkerhetsberättelse 2018.....	3
§ 42 Verksamhetsinformation Sociala.....	5
§ 43 Servicetjänster åt äldre.....	6
§ 44 Ny ersättningsmodell gällande utbetalning av ekonomistöd till skäliga kostnader enligt LSS 9 § 2.....	7
§ 45 Uppföljningar/utvärderingar Sociala.....	9
§ 46 Budget 2019 -förslag till åtgärder för att hantera ekonomiskt underskott inom socialtjänstens verksamhetsområde.....	10
§ 47 Genomlysning socialtjänstens verksamhetsområde.....	11
§ 48 Verksamhetsinformation Barn- & Utbildning.....	12
§ 49 Uppföljningar/Utvärderingar Barn- & Utbildning.....	13



KS-2019-326

§ 41 Patientsäkerhetsberättelse 2018

Ärendebeskrivning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska föredrar patientsäkerhetsberättelsen för 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Patientsäkerhetsberättelse

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att fastställa följande patientsäkerhetsmål och strategier för 2019-2020

Mål

1. Avvikelserapport Fallincidenter < 1 fall per person/år
Läkemedelsavvikelser < 1 avvikelse per person/år
2. Basala hygienrutiner ska följas med 0 avvikelse
3. Användning av neuroleptika, antidepressiva och lugnande ska minska
4. Minska den höga nattfastan till > 75% som har en nattfasta under 11 timmar
5. Att få igång den digitala registreringen i Senior Alert
6. Måluppfyllelse i Palliativa registret för munhälsa och smärtskattning > 75%
7. Att göra egenkontroller för alla enhetschefer och HSL-personal under 2019

Strategier

- Fallriskbedömning vid användning av neuroleptika, lugnande och sömnmedicin
- Systematisk fallprevention är känd och används av all personal
- Riskbedömningarna i Senior är kända och används av all personal
- Arbeta för att få igång en utbildning/uppföljning av våra paramedicinare gällande förflyttningsteknik och ergonomi för all baspersonal
- Starta upp demensteamet igen
- Fortsatt samarbete med hygiensköterskan gällande den basala hygien
- Hygienombuden återupptas för varje enhet
- Jobba för att använda läkemedelsgenomgångar till alla våra äldre, även de inom hemsjukvården
- Återta kostombud på varje enhet
- Arbeta med nutrition och förståelsen hos baspersonal hur viktigt det är i samarbete med köken, se över kostpolicyn
- Jobba med bedömningsmanualer för munhälsa och smärtskattning vid vård i livets slut
- Fylla på årshjul vad som är i fokus under året för uppföljning och utbildning



till baspersonal, för att öka kvalitén för många områden.

Expediering
Kommunstyrelsen



KS-2019-4

§ 42 Verksamhetsinformation Sociala

Ärendebeskrivning

- * Sommarpersonal, organisationen är skör även om läget är bättre än föregående år. Fokus att få enheterna att fungera under semesterperioden.
- * Gemensamma vårdavdelningen i full drift.
- * Åskoväder slog ut larmen för hemtjänstens brukare under ett dygn. Väldigt gammalt system, byte pågår under juni månad.
- * Tillfällig lösning under sommaren vad gäller HSL-personal m fl. Provanställning juni-augusti. Behov av rekrytering inför hösten.
- * Rekrytering av ekonom pågår.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar att notera informationen.



KS-2019-329

§ 43 Servicetjänster åt äldre

Ärendebeskrivning

De ändringar som föreslås syftar till att tydliggöra för de tjänster som erbjuds till ett självkostnadspris. Den 1 juli 2006 trädde lag (2006:492) om kommunal befogenhet att tillhandahålla servicetjänster åt äldre i kraft.

Lag (2006:492) om kommunal befogenhet att tillhandahålla servicetjänster åt äldre ersattes den 1 mars 2009 av lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter där reglerna om servicetjänster åt äldre återfinns i 2 kap §§ 7-8.

Dessa servicetjänster innefattar tjänster som är avsedda att förebygga skador, olycksfall eller ohälsa och som inte utgör personlig omvårdnad. Servicetjänster enligt Befogenhetslagen tillhandahålls utan individuell behovsprövning och omfattar personer som är 67 år och äldre.

Servicetjänster som ingår är:

- * Städning
- * Tvätt/klädvård
- * Inköp av dagligvaror och apoteksvaror
- * Matdistribution
- * Ledsagning

Ramtid för servicetjänster städning, tvätt/klädvård och inköp enligt Befogenhetslagen är max 8 timmar per månad.

Kommunen får ta ut skäliga avgifter enligt Befogenhetslagen. Avgifter får inte överstiga kommunens självkostnader. Avgifter utgår från schablontid för de olika insatserna. Avgiften omfattas inte av maxtaxan.

Kostnader

Ökade intäkter då befintlig personal utför tjänsterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter

Meddelandeblad 1/2014 Socialstyrelsen

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att införa serviceavgifter inom hemtjänsten enligt Befogenhetslagen (2009:47).

Inarbetas i 2020 års taxor.

Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2019-333

§ 44 Ny ersättningsmodell gällande utbetalning av ekonomistöd till skäliga kostnader enligt LSS 9 kap 2 §

Ärendebeskrivning

I LSS, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, framgår av 9 kap 2 § att kommunen svarar för biträde av personlig assistent eller ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för sådan assistans. Något schabloniserat belopp per timme, liknande Försäkringskassans assistansersättning enligt 51 kap Socialförsäkringsbalken finns inte för LSS.

Åsele kommun föreslås besluta om ny ersättningsmodell när det gäller det ekonomiska stödet för skäliga kostnader gällande beviljade assistanstimmar enligt beslut utifrån 9 kap 2 § LSS.

Det är Åsele kommun som bedömer vilka kostnader som anses skäliga och har rätt att begära tillförlitliga underlag som även styrker att yrkade kostnader är faktiska. Nya riktlinjer har utarbetats som ett förslag på kommande hantering av utbetalning av det ekonomiska stödet till de som inte väljer Åsele kommun som assistanssamordnare.

För en ökad tydlighet och ur ett likställighetsperspektiv föreslås ett beslut om en ersättningsmodell med valfrihet för den enskilde att dels kunna ansöka om ett fast belopp motsvarande 87% av regeringens fastställda schablonbelopp, vilket skulle medföra 262 kr/timme under 2019.

Den enskilde kan även enligt ersättningsmodellen välja att ansöka om det faktiska beloppet dock högst motsvarande den statliga schablonersättningsnivån om 299,80 kr/timme under 2019. Detta skulle ske genom en tydlig och strukturerad redovisning av kostnaderna för assistansen. För att styrka kostnaderna krävs bland annat lönespecifikationer, detaljredovisning av sociala avgifter, tidredovisningar för utförda assistanstimmar. I denna modell ska löne- och lönebikostnaderna utgöra 87% av den totala ersättningen.

Beloppet 87% är beräknat utifrån SKL:s rekommendationer avseende skälig ersättningsnivå för lönekostnader som härrör assistansen givet utifrån en beräkning av kommuners kostnader i egen regi per assistanstimme.

I en omvärldsanalys noteras att många kommuner brottas med ökande kostnader gällande ekonomiskt stöd enligt 9 kap 2 § LSS. Gällande riktlinjer och ersättningsnivån ser det olika ut i de kommuner som omvärldsbevakats. Vissa kommuner anser sig inte ha tid och möjlighet till de granskningar som anses vara nödvändiga om man väljer annan ersättningsmodell än generell utbetalning av schablonbeloppet. Andra kommuner har redan strukturerade ersättningsmodeller, några kommuner har påbörjat diskussionerna om förändringar men ännu inte genomfört dem.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta om en ny ersättningsmodell för det ekonomiska stödet i enlighet med 9 kap 2 § LSS.

Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2019-5

§ 45 Uppföljningar/utvärderingar Sociala

Ärendebeskrivning

Ekonomisk uppföljning, prognosen utifrån maj månads utfall visar på ett underskott på ca 10,2 mkr. Personalkostnaderna ca 6% sämre än riktvärdet.

Störst avvikelse inom program 52 Vård SoL och HSL.

Handlingsplan för budget i balans. Åtgärdsplan är framtagen, fokus på kostnadstunga områden:

- Personalkostnader som rör beläggning och insatser inom äldre- och handikappomsorg och individ och familjeomsorg
- Placeringskostnader för insatser barn och unga

Beslutsunderlag

Ekonomisk sammanställning

OU 2019/§ 34

Handlingsplan åtgärder socialtjänstens verksamheter

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen

att uppdra till verksamheten att fortsätta arbetet med att minimera befarat underskott.



KS-2019-352

§ 46 Budget 2019 – förslag till åtgärder för att hantera ekonomiskt underskott inom socialtjänstens verksamheter

Ärendebeskrivning

Socialas helårsprognos som upprättats i samband med 5-månadersrapporten visar på ett underskott med ca 10 mkr. Omställningar av verksamheter krävs på kort och lång sikt. Flera åtgärder är genomförda men effekt kan inte ses ännu. För att verksamheten ska minska sitt underskott och hantera de ekonomiska ramarna inför 2020 krävs ytterligare beslut om åtgärder.

Redovisas förslag till åtgärder inom särskilda boendeplatser, handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen.

Beslutsunderlag

Sammanställning förslag till åtgärder

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att avveckla 12 särskilda boendeplatser

att flytta Stugans avdelning till Åseborg

att hyresavtal med Region Västerbotten för sjukhemsboende avseende Stugans SÄBO sägs upp senast februari 2020, nuvarande avtal gäller t o m 2020-12-31

att kvarboendepincipen i nuvarande hyresavtal för SÄBO tas bort

att avveckla integrationservice motsvarande en heltidstjänst (1,00).

Sammanträdet ajourneras 10:35 – 10:50.

Expediering

Kommunstyrelsen





KS-2019-98

§ 47 Genomlysning socialtjänstens verksamhetsområde

Ärendebeskrivning

Utifrån nuvarande ekonomiska situation och bokslut för 2018 är en fördjupad utredning av socialtjänstens verksamhetsområde nödvändig för framtagande av underlag för beslut om vidare åtgärder och framtida ställningstaganden. Roland Bång, socialchef i Vilhelmina har tidigare fått i uppdrag att göra ett första steg i genomlysningen. Resultatet av det presenterades 2019-03-06 för AU och OU:s ledamöter samt kommunchef och ekonomichef. OU beslutade 2019-04-09, § 29 att verksamheten får i uppdrag att fortsätta jobba med de åtgärder som framkommit i genomlysningen.

Socialchefen förevisar det anbud som inkommit från Public Partner rörande genomlysning av ekonomi och organisation inom socialförvaltningen med förslag till upplägg, tidplan och kostnad. Tidplanen är genomförande under september och oktober månad 2019 till en kostnad av 139 000 kr exkl moms och resekostnader.

Beslutsunderlag

OU 2019-02-26, § 12

OU 2019-04-09, § 29

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att anta anbudet från Public Partner om genomlysning av ekonomi och organisation inom socialförvaltningen
att kostnaden belastar objekt 1017 Utvecklingsmedel.

Sammanträdet ajourneras 11:25 - 11:30.

Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2019-3

§ 48 Verksamhetsinformation Barn- & Utbildning

Ärendebeskrivning

- * Utvärderingar av läsåret pågår inom alla enheter. Arbetsorganisationerna inför hösten inte definitivt klara.
- * Förskolan, Renen och Villan rullar på. Snödroppen fortsatt väldigt ansträngd arbetsmiljö. Lokalmässig överflyttning av Snödroppen till skolan. Ändrad titel fr o m 1 juli, förskolechef blir rektor.
- * Fritidshemmen, Åsele rullar på. Krokusen, Fredrika utökning av personal, fortsatt ansträngd arbetsmiljö. Sommarorganisationen i Fredrika svårlöst.
- * Grundskola, behoven inom elevhälsan växer. Av det totala antalet elever är ca 1/3 i behov av särskilt stöd i någon form, ca 40 elever finns i åtgärdsprogram. Ärende om ledningsansvar för hälso- och sjukvård inom elevhälsan kommer upp till hösten. Ansvaret ska vara namngivet vilket det inte är i nuläget. En sjukskrivning tillkommit, lösning inför hösten osäker i nuläget. Ett antal kvotflyktingar på väg in, behov av förberedelseklass.
- * Vuxenutbildning, organisationen för SFI ses över.
- * Gymnasieskolan, underskrift av samverkansavtalet på gång. Diskussioner gymnasiesamverkan utifrån R10 pågår.
- * Lärcentra, Akademi Norr i dag, bl a genomgång/diskussioner kring statsbidrag.
- * Skolskjutsar, avtalen för 2019/20 och framåt har kommit, entreprenörerna ska skriva under.
- * Ny lag, barnkonventionen blir svensk lag fr o m januari 2020.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen.



KS-2019-7

§ 49 Uppföljningar/utvärderingar Barn- & Utbildning

Ärendebeskrivning

Ekonomisk uppföljning t o m maj månad. Analys av utfall personalkostnader har inte kunnat göras då nödvändig rapport i det nya ekonomirapportsystemet saknas. Periodiserade kostnader på drygt 1,3 mkr saknas i den rapport som skickats ut i samband med ekonomisk redovisning januari-maj. Det rör sig om kostnader för avrop skolskjutsar ca 363 tkr, interkommunala ersättningar till andra kommuner ca 465 tkr, internersättning avseende Viskabaren ca 100 tkr, assistentkostnader obligatoriska särskolan ca 435 tkr.

Arbetsorganisationen för förskola och grundskola fr o m höstterminen är inte klara i nuläget. Inga ramökningar har tillförts till de utökningar inom förskola och grundskola som tillkommit tidigare. Prognosen på ett underskott med ca 5,1 mkr är osäker.

Handlingsplan för budget i balans. Åtgärdsplan har upprättats och berör verksamhetens samtliga områden. Risk- och konsekvensanalys saknas i nuläget. Tjänsteskrivelser utifrån åtgärdsplanen kommer vid OU's nästa sammanträde.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, inga nya ärenden sedan senaste OU-mötet.

Beslutsunderlag

Ekonomisk redovisning januari-maj

OU 2019/§ 38

Handlingsplan för budget i balans

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen

att uppdra till verksamheten att fortsätta arbetet med att minimera befarat underskott.