



Plats och tid Kommunkontoret 2019-11-05, kl 08:10 – 09:45

Paragrafer 70 - 79

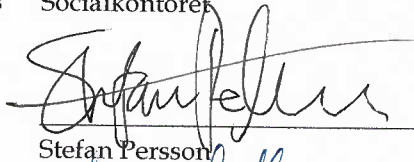
Beslutande Linnéa Lindberg (Åp) Ordförande
 Anna Enfeldt (c) Vice ordförande
 Gunnel Jonsson (s)

Övriga deltagare Yvonné Nordlander, skolchef § 73-79
 Simon Blomberg, ekonom sociala § 71
 Andreas From, kommunstyrelsens ordförande
 Stefan Persson, sekreterare

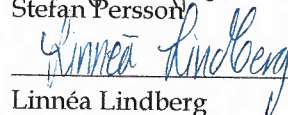
Utses att justera Anna Enfeldt (c) Gunnel Jonsson (s)

Justeringens tid och plats Socialkontoret

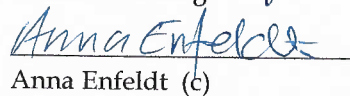
Sekreterare

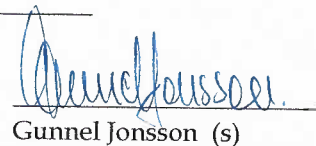

 Stefan Persson

Ordförande


 Linnéa Lindberg

Justerare


 Anna Enfeldt (c)


 Gunnel Jonsson (s)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Omsorgs- och Utbildningsutskottet

**Sammanträdes-
datum:** 2019-11-05

Datum för anslaget uppsättande: 191115

Datum för anslaget nedtagande: 191209

Protokollets förvaringsplats: Socialkontoret

Underskrift:



Christine Ahlqvist



Plats och tid	Kommunkontoret 2019-11-05, kl 08:10 – 09:45		
Paragrafer	70 - 79		
Beslutande	Linnéa Lindberg	(Åp)	Ordförande
	Anna Enfeldt	(c)	Vice ordförande
	Gunnel Jonsson	(s)	
Övriga deltagare	Yvonné Nordlander, skolchef § 73-79 Simon Blomberg, ekonom sociala § 71 Andreas From, kommunstyrelsens ordförande Stefan Persson, sekreterare		
Utses att justera	Anna Enfeldt (c)		Gunnel Jonsson (s)
Justeringens tid och plats	Socialkontoret		
Sekreterare	_____		
	Stefan Persson		
Ordförande	_____		
	Linnéa Lindberg		
Justerare	_____		_____
	Anna Enfeldt (c)		Gunnel Jonsson (s)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgs- och Utbildningsutskottet		
Sammanträdesdatum:	2019-11-05	Datum för anslaget uppsättande:	20191115
		Datum för anslaget nedtagande:	20191209

Protokollets förvaringsplats: Socialkontoret

Underskrift: _____

Christine Ahlqvist



Innehåll

§ 70 Verksamhetsinformation Sociala.....	3
§ 71 Uppföljningar/utvärderingar Sociala.....	4
§ 72 Sammanträdesplan 2020.....	5
§ 73 Revisionsrapport – Samverkan kring barn som riskerar att fara illa.....	6
§ 74 Verksamhetsinformation Barn- & Utbildning.....	8
§ 75 Barn till föräldralediga	9
§ 76 Utökning av tid i förskoleklass.....	10
§ 77 Uppföljningar/utvärderingar Barn- & Utbildning.....	11
§ 78 Delgivningar	12
§ 79 Ledningsansvar för hälso- och sjukvård inom elevhälsan.....	13



KS-2019-4

§ 70 Verksamhetsinformation Sociala

Ärendebeskrivning

* Informationsträffar med baspersonal (undersköterskor m fl) rörande schemaförändringar mm har genomförts. Alamanco schemaverktyg har använts vid genomgång av enheternas behov.

* Sjuktalet på väg ner.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar att notera informationen.



KS-2019-5

§ 71 Uppföljningar/utvärderingar Sociala

Ärendebeskrivning

Handlingarna till dagens sammanträde skickades ut den 29 oktober, då var inte månadens alla kostnader och intäkter tillgängliga varför ingen ekonomisk rapport för oktober månad har kunnat färdigställas. Tidigare prognos visar på ett befarat underskott med 16,5 mkr.

Migrationsverket har meddelat att nuvarande grundersättning på 750 tkr kommer att upphöra 2020.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen

att uppdra till verksamheten att fortsätta arbetet med att minimera befarat underskott

att uppdra till verksamheten att kontinuerligt följa upp vidtagna åtgärder.

Expediering

Socialchef Eva-Lena Johansson

Ekonom Simon Blomberg



KS-2019-546

§ 72 Sammanträdesplan 2020

Ärendebeskrivning

Föreligger förslag till sammanträdesplan för Omsorgs- och Utbildningsutskottet:

Tisdag 2020-01-21, kl 08:00

Tisdag 2020-03-17, kl 08:00

Tisdag 2020-05-05, kl 08:00

Onsdag 2020-06-24, kl 08:00

Onsdag 2020-08-26, kl 08:00

Tisdag 2020-10-13, kl 08:00

Tisdag 2020-11-17, kl 08:00

Onsdag 2020-12-16, kl 08:00

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att bifalla förslag till sammanträdesplan 2020 för Omsorgs- och Utbildningsutskottet.

Sammanträdet ajournerades 08:25 – 08:35.

Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2018-615

§ 73 Revisionsrapport - Samverkan kring ungdomar som riskerar att fara illa

Ärendebeskrivning

PWC gjorde under 2018 en granskning av kommunens samverkan kring barn och ungdomar som riskerar att fara illa. Revisionsrapporten visar att samverkan bedrivs på ett till övervägande del ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen inom granskningsområdet bedöms däremot vara bristfällig. Utifrån rapporten rekommenderar kommunrevisorerna följande för att utveckla verksamheten:

- * Kommunstyrelsen prövar hur förebyggargruppens funktion och mandat ska förtydligas i fråga om förebyggande insatser. En tydlig intern ansvars- och arbetsfördelning inom området bör eftersträvas.

- * Kommunstyrelsen säkerställer att det skapas rutiner för uppföljning respektive återrapportering till styrelsen avseende samverkan för barn och unga som riskerar att fara illa.

Utifrån ovanstående rekommendationer arbetar verksamheterna med följande handlingsplan:

För att förtydliga förebyggargruppens funktion, mandat och ekonomi ser verksamheterna vinning i att koppla samman förebyggargruppens arbete med kommunens folkhälsoråd. Arbete med kommunens folkhälsoarbete pågår. Policydokumentet bör upprättas för förebyggargruppens verksamhet när gruppen inordnas inom det förebyggande folkhälsoarbetet i kommunen.

Att upprätta ett skriftligt policydokument för förebyggargruppens verksamhet.

Kommunens verksamheter har under året utvecklat samverkan inom Hälsa, Lärande och Trygghet (HLT). Samverkansarbetet har fördjupats och förtydligats genom kommunens deltagande i TSI-projektet (Tidiga samordnade insatser). Års-hjul har upprättats för HLT-samverkan med terminsvis utvärdering och uppföljning. Detta säkerställer rutiner för uppföljning och återrapportering till huvudman.

Att uppföljning och utvärdering för HLT-samverkan (Hälsa, Lärande, Trygghet) redovisas gemensamt från verksamheterna till Omsorgs- och Utbildningsutskottet vid två tillfällen per läsår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Revisionsrapport

**Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

att upprätta ett skriftligt policydokument för förebyggargruppens verksamhet

att uppföljning och utvärdering för HLT-samverkan (Hälsa, Lärande, Trygghet)

redovisas gemensamt från verksamheterna till Omsorgs- och Utbildningsutskottet vid två tillfällen per läsår.

Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2019-3

§ 74 Verksamhetsinformation Barn- & Utbildning

Ärendebeskrivning

* Förskolan; vikariebrist, ansvarig rektor jobbar med frågan. Fredrika, tjänst har utannonserats. Diskussioner förts om att göra om till dagbarnvårdare. Ansträngd arbetsmiljö. Ombyggnationen fortgår, överflytt återstår.

Ansökan om vistelsetid, tas till rektor igen då beslutet i kommunstyrelsen inte följde OU's förslag. Riktlinjer för handläggning för undantag tas fram för senare beslut i OU.

* Fritids; Fredrika ansträngd arbetsmiljö.

* Grundskolan; elevhälsan tar mycket tid. Klart med ny skolsköterska.

* Gymnasiet; uppföljning i Vilhelmina idag, syv deltagar. Jobbas med Örnköldsvik och Lycksele.

* Lärcentra; kö till SFI, avvaktar med intag. Personalorganisationen minskad till 1,88 årsarbetare. Bidrag från Akademi Norr täcker kostnader för planerade inköp av teknisk utrustning, konferensbord, skärmväggar för studerande, dokumentskåp mm. Övrig vuxenutbildning rullar på.

* Verksamhetsrapporter, inte klara i nuläget.

* TSI; utbildningsinsatsen avslutad. Farsta intresserade av att veta hur Åsele jobbat med HLT.

* Ledningsorganisationen; samtliga berörda har tidsbegränsade anställningar. Diskussioner förs om eventuell fortsättning.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen.



KS-2019-562

§ 75 Barn till föräldralediga

Ärendebeskrivning

I Skollagen 2010:800, 8 kap 6§ står det *"Barn vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas förskola under minst tre timmar per dag eller 15 timmar per vecka"*.

Detta framgår även av prop 2009/10:165. De barn som idag är inskrivna i förskolan, vars föräldrar är föräldralediga, erbjuds idag utifrån direktiv i Skollagen 15 timmar per vecka. De barn som går under allmän förskola följer idag grundskolans läsårstider. Detta innebär att barnen är lediga från förskolan under lov-dagar för skolan.

Utifrån att förskolan ska ha budget i balans föreslår vi en del ändringar i tillämpningen av tid i förskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att föräldrar som är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen erbjuds förskola under samma tider som grundskolans läsårstider

att erbjudandet om 15 timmar per vecka tillgodoses under samma tider som allmän förskola: tisdag, onsdag och torsdag 08:30 - 13:30.

Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2019-578

§ 76 Utökning av tid i förskoleklass

Ärendebeskrivning

Undervisningen i förskoleklass ska utgå från den värdegrund och det uppdrag samt de övergripande mål och riktlinjer som framgår av läroplanen. I Skollagen 2010:800 står det att eleverna ska erbjudas minst 525 timmar under läsåret samt att utbildningen är avgiftsfri. Läsåret 2018/19 blev förskoleklassen obligatorisk för eleverna.

Elever i förskoleklass har rätt till minst 525 undervisningstimmar per läsår. Det är huvudmannen som avgör hur dessa timmar ska fördelas över läsåret. Huvudmannen är kommunen om det är en kommunal skola. Det finns ingen regel som säger hur många dagar i veckan en elev ska gå i förskoleklass. Men den obligatoriska verksamheten får omfatta högst 190 dagar per läsår och sex timmar per dag (Skolverket).

Vid förskoleklassverksamheterna inom Åsele kommun erbjuder vi idag verksamhet tre dagar/vecka, 5 timmar/dag under läsåret. Under läsåret 2019/20 fick förskoleklassen ett kartläggningmaterial som är obligatoriskt att genomföra som en del i läsa-, skriva-, räknagarantin som genomförts för grundskolan.

För att ge våra elever goda förutsättningar att utvecklas i riktning mot grundskolans kunskapskrav behöver vi genomföra en förändring i verksamheten. Vi ser ett behov av att skapa en kontinuerlig verksamhet som liknar grundskolans men det är viktigt att strukturera utbildningen så att eleverna har tillräckliga möjligheter till vila och lek utifrån deras ålder och utvecklingsbehov. Barnets bästa ska alltid vara utgångspunkten när verksamheten i förskoleklass organiseras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att förskoleklassen följer grundskolans läsårstider

att verksamheten förläggs till fem dagar/vecka under läsåret

Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2019-7

§ 77 Uppföljningar/utvärderingar Barn- & Utbildning

Ärendebeskrivning

Handlingarna till dagens sammanträde skickades ut den 29 oktober, då var inte månadens alla kostnader och intäkter tillgängliga varför ingen ekonomisk rapport för oktober månad har kunnat färdigställas. Tidigare prognos visar på ett befarat underskott med 3,4 mkr.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, inga nya ärenden.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen

att uppdra till verksamheten att fortsätta arbetet med att minimera befarat underskott.

Expediering

Skolchef Yvonné Nordlander

Rektor Susanne Sjölund

T f förskolechef Anita Eriksson



§ 78 Delgivningar

1.

KS-2019-572

Miljöenhetens *Hälsoskyddsinspektion, Förskolan Villan*. Efter utförd inspektion bedömer miljöenheten att man bör arbeta vidare och komplettera den påbörjade dokumenterade egenkontrollen. Detta bedöms kunna följas upp vid nästkommande inspektion.

2.

KS-2019-584

Skolinspektionens beslut avseende *Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Höga Kusten Teoretiska Gymnasium i Örnsköldsviks kommun*. Skolinspektionen avslår ansökan.

**Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar
att lägga delgivningarna till handlingarna.**



KS-2019-483

§ 79 Ledningsansvar för hälso- och sjukvård inom elevhälsan

Ärendebeskrivning

Inom elevhälsan ska det finnas en verksamhetschef som har det samlade ledningsansvaret för hälso- och sjukvård enligt 29 § HSL. Verksamhetschefen är den person som såväl tillsynsmyndigheter som elever, föräldrar och vårdnadshavare samt skolpersonal ska kunna vända sig till med frågor som rör elevhälsans hälso- och sjukvård. En verksamhetschef ska bland annat ansvara för den löpande verksamheten och upprätthålla och bevaka elevhälsans hälso- och sjukvård. Saknar verksamhetschefen formell hälso- och sjukvårdskompetens skall en medicinsk ledningsansvarig (MLA) utses som ansvarar för diagnostik, vård och behandling i kommunens skolhälsovård, t ex läkemedelshantering, medicinteknik, hygienrutiner för diagnostik, vård och behandling, remiss-hantering, vaccinationsprogrammet, dokumentation i skolhälsovårdsjournal, anmälan till vårdgivare och Socialstyrelsen.

Kommunstyrelsen har tidigare förordnat Susanne Sjölund som verksamhetschef för hälso- och sjukvård inom elevhälsan. Vid tidpunkten för Omsorgs- och Utbildningsutskottets beredning av ärendet så hade skolsköterskan aviserat att hon skulle sluta varför inget namnförslag på medicinskt ledningsansvarig (MLA) kunde lämnas då.

Beslutsunderlag

OU 2019/§ 58

Tjänsteskrivelse

Bilaga elevhälsans uppdrag mm

Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att tillsätta Johanna Dahlberg som medicinskt ledningsansvarig (MLA) enligt lagkrav.

Expediering

Kommunstyrelsen