

## 4 Handlingsplan när ett barn eller en elev blir mobbad eller kränkt.

### Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling regleras i 6 kap skollagen 10§.

**10 §** En lärare, förskollärare, eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Åtgärd	Kommentar	Ansvarig
Skyldighet att ingripa  Informations-skyldighet	När en <b>vuxen, oavsett personalkategori</b> , på skolan observerar att en elev kan vara utsatt för mobbning eller kränkande behandling skall personen ingripa och sedan informera rektor. <b>Rektor skall i sin tur informera huvudmannen för att starta upp utredningsgången nedan.</b>	All personal
<b>Steg 1</b> Samtal elev-lärare/mentor/fritidshemspersonal	Ett inledande och utredande samtal där parterna får ge sin version av vad som hänt.  Det är viktigt att samtalet äger rum i nära anslutning till händelsen.  <b>Dokumentation skall ske och lämnas till rektor, som beslutar om vidare åtgärder.</b>	Klasslärare/ Mentorer/ fritidshems personal  Rektor
<b>Steg 2</b> Samtal elev-förälder-lärare/mentor/Fritidshemspersonal	Föräldrarna skall informeras och delges dokumentationen om samtalet genomförs enligt steg 1.  <b>Dokumentation skall ske och lämnas till rektor, som beslutar om vidare åtgärder.</b>	Klasslärare/ Mentorer/ fritidshems personal  Rektor

<b>Steg 3</b> Samtal elev- förälder- lärare/mentor/ Fritidshemsper- sonal - rektor	Detta samtal genomförs om åtgärder/överenskommelser i tidigare möten inte fått önskad effekt. <b>Dokumentation skall ske och lämnas          till rektor, som beslutar om vidare          åtgärder.</b>	Rektor
<b>Steg 4</b>  Elevvårdsstöd Åtgärder enligt kap 5, Skollagen.	Genomförs om åtgärder och överens- kommelse i tidigare möten inte fått önskad effekt. Fallet tas upp i Elevhälsan. <b>Dokumentation skall ske och lämnas          till rektor, som beslutar om vidare          åtgärder.</b>	Rektor
<b>Steg 5</b> Anmälan till polis/Individ och familjeomsorg	Genomförs om åtgärder och överens- kommelse i tidigare möten inte fått önskad effekt.	Rektor

**All dokumentation skall lämnas in till Barn och utbildningskontoret och delges huvudmannen för vidare åtgärder.** Dokumenten arkiveras och förvaras hos huvudmannen (BoUs kontor). Rektor är ansvarig för att så sker.

I dokumentation av samtalen ska följande framgå:

Datum och tid, deltagare, orsak till samtalet, inblandade, beslut om åtgärder och överenskommelser samt datum för uppföljning/utvärdering.

**Dokumentationsblankett** finns i pärmen och som mall på skolans server